

**“VIVIENDA Y SUELO DE EUSKADI, S.A./EUSKADIKO ETXEBIZITZA ETA LURRA, E.A.” (VISESA) SOZETATE PUBLIKORENTZAT BERRIKUNTZA, JASANGARRITASUN ETA ZERBITZU ENERGETIKOETAKO TEKNIKARIAKO LANPOSTU HUTS BAT BETETZEKO PROZESUA ARAUTZEN DUTEN OINARRIAK.**

**BASES QUE REGULAN EL PROCESO PARA LA COBERTURA DE UNA VACANTE DE TÉCNICO/A DE INNOVACION, SOSTENIBILIDAD Y SERVICIOS ENERGÉTICOS PARA LA SOCIEDAD PÚBLICA “VIVIENDA Y SUELO DE EUSKADI, S.A./EUSKADIKO ETXEBIZITZA ETA LURRA, E.A.” (VISESA)**

#### **LEHENENGO OINARRIA.- DEIALDIAREN XEDEA**

Oinarri hauen xedea da Eusko Jaurlaritzako Ingurumen, Lurralde Plangintza eta Etxebizitza Sailari atxikitako VISESA (Eusko Jaurlaritzako Ingurumen, Lurralde Plangintza eta Etxebizitza Sailari atxikitako sozietate publikoa) berrikuntzako, iraunkortasuneko eta energia-zerbitzuetako teknikariaren profileko lanpostu huts finko bat betetzeko prozedura arautzea, Gasteizko Gamarrako atariko 1. zenbakian dauden bulego nagusietan zerbitzuak emateko.

Deialdi honi aplikatuko zaio Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 52., 53., 54., 55. eta 59. artikulak.

Deialdi hau LANBIDEn argitaratuko da, EHAA, VISESA webgunean (<http://www.visesa.com/empleo.asp>), Eusko Jaurlaritzaren enpleguaren webgunean (<http://www.euskadi.eus>) eta baita ere, aholkularitza-entresaren web-orrian (<https://www.lksnext.com/lan-eskaintza.html>), oinarriak eskuragarri dauden Weban. (<https://www.lksnext.com/ofertas-empleo.html>)

#### **BASE PRIMERA.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

Es objeto de estas bases la regulación del procedimiento para la cobertura de una vacante fija de perfil de técnico/a de innovación, sostenibilidad y servicios energéticos en VISESA, Sociedad Pública adscrita al Departamento de Medio ambiente, Planificación Territorial y Vivienda del Gobierno Vasco, para el desempeño de servicios en las oficinas centrales ubicadas en Vitoria – Gasteiz, Portal de Gamarra nº 1 – A.

A la presente convocatoria le es de aplicación lo dispuesto en los arts. 52, 53, 54, 55 y 59 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

La presente convocatoria se publicará en Lanbide, en el BOPV, en la página web de VISESA (<http://www.visesa.com/empleo.asp>), en la página Web de empleo del Gobierno Vasco en (<http://www.euskadi.eus>), así como en la página Web de la empresa consultora (<https://www.lksnext.com/lan-eskaintza.html>) donde las bases se encuentran disponibles. (<https://www.lksnext.com/ofertas-empleo.html>)

#### **LANPOSTUAREN HELBURU OROKORRA**

Berrikuntza-proiektuetan (Europakoak, etab.) parte hartzea eta sustapen-jarduerari laguntzea kudeatzen du, energiaren, ingurumenaren eta iraunkortasunaren arloetan: txostenak egiten ditu, jardunbide egokiak ikertu eta aztertzen ditu, ebaluazioak eta analisiak egiten ditu sistema eta instalazio berriak garatzeko eta kudeatzeko proposamenak egiteko, eta politikak eta prozedurak egiten ditu, foroetan, lantaldeetan eta Europako programetako ikerketa-taldeetan parte hartuz, horien aplikagarritasuna gure proiektuetara eramateko. Erakundeak esparruen garapenean duen konpromisoa betetzea era berean, "Energia-zerbitzuak emateko" jarduera kudeatzen du.

#### **OBJETO GENERAL DEL PUESTO**

Gestiona la participación en proyectos de Innovación (europeos, etc.) y apoyo a la actividad de promoción, en los ámbitos Energético, Medioambiental y de Sostenibilidad: elaborando informes, investigando y analizando buenas prácticas, realizando evaluaciones y análisis para la propuesta de desarrollo y gestión de nuevos sistemas e instalaciones, así como elaborando políticas, procedimientos, participando en foros, grupos de trabajo, equipos de investigación de los programas europeos para trasladar su aplicabilidad a nuestros proyectos y cumplir con el compromiso de la organización en el desarrollo de los ámbitos citados. Asimismo, gestiona actividad de “Prestación de Servicios energéticos”.

#### **FUNTZIO OROKORRAK**

Funtzioen xehetasunak I. eranskinean daude jasota.

#### **FUNCIONES GENERALES**

El detalle de las funciones se recoge en el Anexo I

## LANPOSTUEN BALDINTZA OROKORRAK

Lanpostuari dagokion kategoria TEKNIKARI II, Visesaren kategorien eta lanpostuen egungo sailkapenaren arabera.

Kontratazioa lanaldi osokoa izango da, kontratu mugagabearen modalitatekoa, Langileen Estatutuaren 15. artikuluan xedatutakoaren arabera, eta urteko soldata gordina V. mailakoa da Visesaren sailkapenaren eta ordainsari-sistemaren arabera, urtean 52.077,34 euro gordinekoa.

Lantokia Gasteizko bulegoa izango da, baina bulego batera edo bestera joango dira (Bilbo, Gasteiz edo Donostia), zerbitzuaren beharren arabera.

## **BIGARREN OINARRIA.- IZANGAIEN BETEKIZUNAK**

### A) Betekizun orokorrak

- a) Nazionalitatea: Europar Batasuneko estaturen bateko nazionalitatea izatea, edo Europar Batasunak sinatu eta Espainiako Estatuak berretsitako nazioarteko itunen arabera langileen joan-etorri askea aplikatzen zaion estaturen batekoa izatea.
- b) Adina: hamasei urte beteta izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.
- c) Gaitasun funtzionala: dagozkion eginkizunak betetzearekin bateraezina den gaixotasunik edo muga fisiko edo psikikorik ez izatea.
- d) Gaikuntza: diziplina-espediente bidez edozein administrazio publikotatik edo autonomia-erkidegoetako konstituzio- edo estatutu-organoetatik bereizita ez egotea, eta ebazpen judizial bidez enplegu edo kargu publikoetarako desgaiakuntza absolutu edo berezirik ez izatea. Beste estatu bateko herritarra izanez gero, gaitasungabetuta edo egoera baliokidean ez egotea, eta bere estatuan, baldintza berberetan, enplegu publikora iristea eragozten duen diziplina-zehapenik edo baliokiderik ez izatea.
- e) Zigor-aurrekariak: ondarearen aurkako eta ordena sozioekonomikoaren aurkako delituengatik, Ogasun Publikoaren eta Gizarte Segurantzaren aurkako delituengatik, Administrazio Publikoaren aurkako delituengatik eta faltsutzeengatik ezereztu gabeko edo

## CONDICIONES GENERALES DE LOS PUESTOS

La categoría correspondiente al puesto es de TECNICO/A II según la clasificación actual de categorías y puestos de Visesa.

La contratación se realizará a jornada completa, bajo la modalidad de contrato indefinido, conforme a lo dispuesto en el artículo 15 del Estatuto de los trabajadores y un sueldo bruto anual correspondiente al nivel V según la clasificación y sistema de retribución de Visesa y que asciende a 52.077,34 euros brutos anuales.

El centro de trabajo será la oficina ubicada en Vitoria-Gasteiz si bien se desplazarán a una u otras oficinas (Bilbao, Vitoria-Gasteiz o Donostia) en función de las necesidades del servicio.

## **BASE SEGUNDA.- REQUISITOS DE LAS PERSONAS ASPIRANTES**

### A) Requisitos generales

- a) Nacionalidad: Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión europea o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as.
- b) Edad: Tener cumplidos dieciséis años de edad y no exceder la edad máxima de jubilación forzosa.
- c) Capacidad funcional: No padecer enfermedad ni estar afectado/a por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.
- d) Habilitación: No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial. En el supuesto de ser nacional de otro Estado, no estar inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.
- e) Antecedentes penales: no contar con antecedentes penales no cancelados ni susceptibles de cancelación por delitos dolosos contra el patrimonio, y contra el orden socioeconómico, contra la Hacienda Pública y Seguridad Social, delitos contra la Administración Pública y falsedades, ni ha sido

ezereztu daitezkeen zigor-aurrekaririk ez izatea, eta apirilaren 28ko 10/2010 Legea hausteagatik kargutik kentzea edo kargutik kentzea administrazio-ebazpen irmo bidez zehatua ez izatea. ( 304/2014 Errege Dekretua, maiatzaren 5koa, kapital-zuriketa eta terrorismoaren finantzaketa prebenitzeko apirilaren 28ko 10/2010 Legearen Erregelamendua onartzen duena.

sancionado mediante resolución administrativa firme con la suspensión o separación del cargo por infracción de la Ley 10/2010, de 28 de abril. (Art. 40 del Real Decreto 304/2014, de 5 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo).

Baldintza orokorrak, nolanahi ere, baztertzailak dira.

Los requisitos generales, son en todo caso excluyentes.

#### B) Betekizun espezifikoak

- a) Titulazioa: Goi mailako Industria Ingeniaritzako Unibertsitate Titulua edo Industria Ingeniaritzako Masterra edo Arkitekturako Lizentziatura edo Arkitektura Masterra
- b) Esperientzia:
  - Batzordeak onartutako I+G+Bko proiektu europarren kudeaketan gutxienez 2 urteko esperientzia izatea eta
  - eraikuntzako energiarekin lotutako proiektuetan gutxienez 2 urteko esperientzia izatea (araudia, materialak, instalazioak, energia-kudeaketa).
- c) C1 mailako ingelesa (titulu ofiziala egiaztatu behar da)
- d) Gidabaimena: B
- e) Erabiltzaile mailako ezagutza informatikoak

#### B) Requisitos Específicos

- a) Titulación: título Universitario de Ingeniería superior Industrial o Master en Ingeniería Industrial o Licenciatura en Arquitectura o Master Arquitectura
- b) Experiencia:
  - Experiencia mínima de 2 años en la gestión de proyectos europeos de I+D+i aprobados por la comisión y
  - Experiencia mínima de 2 años en proyectos relacionados con la energía en edificación (normativa, materiales, instalaciones, gestión energética).
- c) Inglés nivel C1 (Se requiere acreditación de título oficial).
- d) Carnet de conducir: B.
- e) Conocimientos informáticos a nivel de usuario

Betekizun espezifiko horiek, nolanahi ere, baztertzailak dira.

Estos requisitos específicos, son en todo caso excluyentes.

B) Honako hauek baloratuko dira, proba eta/edo egiaztapenen bidez:

- a) Lanpostuak eskatzen dituen kudeaketarako trebetasun eta gaitasun teknikoak

B) Se valorarán, mediante pruebas y/o acreditaciones:

- a) Habilidades y competencias técnicas de gestión que el puesto requiere:

#### GAITASUN KRITIKOAK ETA FUNTSEZKOAK

- Antolatze, planifikatze, entregatze konpromisoak betetze eta zereginak koordinatze eta horien jarraipena egiteko gaitasuna
- Autonomia
- Egokitze gaitasuna eta malgutasuna

#### COMPETENCIAS CRÍTICAS Y ESENCIALES

- Capacidad de Organización, planificación, cumplimiento de compromisos de entrega y coordinación y seguimiento de tareas
- Autonomía
- Capacidad de adaptación y flexibilidad
- Capacidad de comunicación, asertividad y empatía

- Komunikatzeko gaitasuna, asertibitatea eta empatia
- Ikuspegi orokorra
- Diziiplina anitzeko taldeen lanerako eta koordinaziorako gaitasuna
- Barneko/kanpoko bezeroarentzako orientazioa
- Itxaropena

### BESTE ESKUMEN GARRANTZITSU BATZUK

- Gaitasun analitikoa/Laburpen-gaitasuna
- Emaizetara eta lorpenera orientatzea
- Konpromiso/nortasun korporatiboaren zentzua
- Kalitatera orientatzea
- Arazoak konpontzea (konponbideen proposamena)
- Ekimena eta proaktibitatea
- Negoziatio-trebetasunak
- Presiopean lan egitea - Oreka emozionala

- Lanpostuaren eginkizun orokorrekin lotutako esperientzia. Egiaztagirien bidez baloratzen da.
- Eraikuntzako, instalazio termikoetako eta merkatu elektrikoko energia-proiektuei lotutako prestakuntza osagarria eta esperientzia.
- Eraikinak birgaitzeko proiektuetan prestakuntza eta esperientzia izatea, hobekuntza energetikoarekin, erosotasunarekin eta kondentsazio-patologiekin lotuta.
- Prestakuntza eta esperientzia BIM tresnekin
- Esperientzia eta ezagutzak etxebizitza babestuak sustatzeko sektorean: sektore publikoaren kontratazio-araubidea, babes ofizialeko etxebizitzaren araudia
- Lanpostuaren eginkizunekin lotutako beste ezagutza batzuk.

### HIRUGARREN OINARRIA.- ESKABIDEAK AURKEZTEA

Lan-eskaintzari **ISSE2805** erreferentzia zenbakiarekin erantzun ondoren entregatuko da dokumentazioa 0 FASEAN, honako dokumentazio hau posta elektronikoz bidalita [visesa@lksnext.com](mailto:visesa@lksnext.com) helbide honetara, honako hauekin batera:

- **Eskaera**, non jasoko baitira bigarren oinarriko A) atal osoan eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituztela adierazten duten pertsonen datuak (eredua LKS erreferentzia **ISSE2805** lan-

- Visión global
- Capacidad de trabajo y coordinación de equipos multidisciplinares
- Orientación al cliente interno/externo: Resolución de problemas (Propuesta de soluciones)
- Expectativa

### OTRAS COMPETENCIAS

- Capacidad analítica/Capacidad de síntesis
- Orientación a resultados y al logro
- Sentido de compromiso/identidad corporativa
- Orientación a la calidad
- Iniciativa y proactividad
- Habilidades de negociación
- Trabajar bajo presión-Equilibrio emocional

- Experiencia vinculada con las funciones generales del puesto. Se valora mediante acreditaciones.
- Formación complementaria y experiencia en proyectos vinculados a energética en edificación, instalaciones térmicas, mercado eléctrico.
- Formación y experiencia en proyectos de rehabilitación edificatoria relacionada con la mejora energética, confort y patologías de condensación.
- Formación y experiencia con herramientas BIM
- Experiencia y conocimientos en el sector de promoción de viviendas protegidas: régimen de contratación del sector público, normativa de VPO
- Otros conocimientos relacionados con las funciones del puesto.

### BASE TERCERA.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

La entrega de la documentación en FASE 0 se realizará una vez se haya contestado a la oferta de empleo con el número de referencia **ISSE2805** enviado la siguiente documentación por correo electrónico a la siguiente dirección [visesa@lksnext.com](mailto:visesa@lksnext.com) junto con:

- **solicitud** en la que se recogerán los datos de las personas manifestando que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la Base Segunda - apartado A) completo (modelo de la misma en el apartado ofertas de empleo

eskaintzen atalean). [www.lksnext.com](http://www.lksnext.com) (I. EREDUA).

- **Eskatzen diren titulazioak egiaztatzea**, bigarren oinarriko B) atalean eskatzen diren titulazioak - Betekizun espezifikoak - Betetzen direla bermatzeko. Onartuko da jatorrizkoa edo kopia konpultsatua bidaltzea, bai eta zentro ofizialek emandako ziurtagiria ere.
- Eskatutako gutxieneko esperientzia **egiaztatzea**, II. EREDUAREN arabera. Horren eredia LKS **ISSE2805** erreferentzia lan-eskaintzen atalean, [www.lksnext.com](http://www.lksnext.com) ) (II. EREDUA)
- Curriculum
- NANaren, AIZren edo pasaportearen fotokopia (lan-baimenarekin batera).
- B gidabaimena

LKS Ref. **ISSE2805** [www.lksnext.com](http://www.lksnext.com) (MODELO I).

- **Acreditación de las titulaciones requeridas** en la que se garantice el cumplimiento de las titulaciones requeridas en Base Segunda - apartado B) – Requisitos específicos. Se admitirá el envío de original o copia compulsada así como certificado emitido por centros oficiales.
- **Acreditación** de la Experiencia mínima exigidas, según **MODELO II** (modelo de la misma en el apartado ofertas de empleo LKS Ref. **ISSE2805**, [www.lksnext.com](http://www.lksnext.com) ) (MODELO II)
- Currículo
- Fotocopia del D.N.I., N.I.E, o Pasaporte (junto con el permiso de trabajo).
- Carnet de conducir B

Ezinbestekoa da hautagai guztiek helbide elektroniko bat izatea, aholkularitza-enpresak prozesuarekin lotutako argitalpen berrien jakinarazpenak egin ditzan.

Es imprescindible que todas las personas candidatas cuenten con una dirección de correo electrónico para que la empresa consultora realice las notificaciones de nuevas publicaciones relacionadas con el proceso.

Eskabideak aurkezteko epea 10 egun naturalekoa izango da, argitalpenaren biharamunetik kontatzen hasita.

El plazo de presentación de solicitudes será de **10 días naturales contados** a partir del siguiente al de la publicación.

Eskabidea aurkezteak esan nahi du hautagaiak deialdi honetako oinarriak onartzen dituela.

La presentación de la solicitud supone la aceptación de la persona candidata de las bases de la presente convocatoria.

Hautaketa-prozesuan edozein gorabehera edo kontsultatarako, honako kontsulta-kanal honetara jo dezakezu: [visesa@lksnext.com](mailto:visesa@lksnext.com)

Para cualquier incidencia o consulta durante el proceso selectivo pueden dirigirse al siguiente canal de consultas [visesa@lksnext.com](mailto:visesa@lksnext.com)

## **LAUGARREN OINARRIA.- ESKABIDEAK EGIAZTATZEA**

## **BASE CUARTA.- COMPROBACIÓN DE SOLICITUDES**

Eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan, zuzendu daitezkeen akatsak zuzentzeko izapidea egingo da, eta **hiru lan eguneko** epea emango da horretarako, behin-behineko zerrendak argitaratzen diren egunetik hasita.

Expirado el plazo de presentación de instancias se procederá al trámite de subsanación de defectos corregibles, concediendo plazo de **tres días hábiles** a tal efecto desde la fecha de publicación de los listados provisionales.

Sartzeko baldintzak ez betetzeagatik behin betiko baztertutako pertsonen zerrenda eta zergatik baztertutako pertsonen zerrenda interesdunei jakinaraziko zaie, eskabideetan adierazitako helbide elektronikoaren bidez.

La relación de las personas excluidas definitivamente por incumplimiento de los requisitos de acceso y el motivo del mismo, será comunicada a los interesados a través de la dirección de correo electrónico señalada en sus solicitudes.

Eskabide osatugabeak edo beste edozein bidetatik jasotakoak baztertuko dira. Era berean, baztertu egingo dira oinarrietan eskatzen diren baldintzak betetzen ez dituzten hautagaitzak, aurretik zehaztutako salbuespenekin.

Serán excluidas las solicitudes incompletas o las recibidas por cualquier otra vía. Serán igualmente rechazadas aquellas candidaturas que no cumplan los requisitos exigidos en las bases con las excepciones anteriormente detalladas.



## **BOSGARREN OINARRIA.- HAUTAKETA PROZEDURA**

Hautaketa-prozedurak fase hauek izango ditu:

### **0 FASEA**

Honako hauek izango dira:

- a) Eskabideak entregatzea: eskabidea, aitorpena, egiaztagiriak, betekizun baztertzailen tituluak, esperientzia baztertzailaren egiaztapena, CV, NAN, gidabaimena. Entregatzeko epea **2020koa da**.

Amaitutzat eman da 0-a) fasea, onartutako eta baztertutako behin betiko hautagaiak argitaratuz, eta VISESAren web-orrian eta aholkularitza-enpresaren web-orrian argitaratuko da.

### **1. FASEA**

- a) Gaitasun-nortasunaren proba: lanpostuari dagozkion kudeaketa-trebetasun eta gaitasun teknikoekin lotutako proba bat egitea. Gaitasun-proba hori 3. fasean egingo den elkarrizketa batekin osatuko da.
- b) Proba psikoteknikoak: gaitasun-testa egitea. Hainbat gaitasun-proba psikotekniko izango ditu, eta horiek zuzentzeko, lanpostuen prestakuntza-mailari eta ezaugarriei egokitutako baremoak aplikatuko dira.
- c) Ezagutza-proba: Gai-zerrendan jasotako gaiei buruzko test mota
- I+G+Bko Europako Esparru Programa (H2020) hiri adimendunen garapenaren, energia-eraginkortasunaren, jasangarritasunaren, industrializazioaren eta digitalizazioaren eremuetan, bizitegi-erakinen sektorean
  - Energetika eraikuntzan, instalazioetan, merkatu elektrikoan, autokontsumoan eta lotutako araudian.
  - Instalazio energetikoen kudeaketa: mantentze-lanak, fakturazioa, zerbitzu energetikoen enpresak (ESE), kogenerazio bidezko energia elektrikoaren ekoizpena eta iturri berriztagarriak

1. faseko probak, gutxi gorabehera, **4 asteko epean egingo dira, oinarriak argitaratzen direnetik hasita**.

## **BASE QUINTA.- PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

El procedimiento de selección seguirá las siguientes fases:

### **FASE 0**

Consistirá en:

- a) Entrega de solicitudes: solicitud, declaración, acreditaciones títulos de requisitos excluyentes, acreditación experiencia excluyente, CV, DNI, carnet de conducir.

Se da por concluida la Fase 0-a), con la publicación de candidatos y candidatas admitidas y excluidas definitiva, que será publicada tanto en la página Web de VISESA así como en la de la página Web de la empresa consultora.

### **FASE 1**

- a) Prueba de personalidad competencial: la realización de una prueba relacionada con las habilidades y competencias técnicas de gestión propias del puesto. Esta prueba de capacidad se complementará con una entrevista que se realizará en Fase 2.
- b) Pruebas psicotécnicas, que consistirán en la realización de test de aptitud. Constará de varias pruebas psicotécnicas aptitudinales en cuya corrección se aplicará los baremos adaptados al nivel formativo y característica de los puestos.
- c) Prueba de conocimiento: tipo test sobre las siguientes cuestiones:
- Programa Marco Europeo de I+D+i (H2020) en los ámbitos del desarrollo de ciudades inteligentes, eficiencia energética, sostenibilidad, industrialización y digitalización en el sector de los edificios residenciales
  - Energética en edificación, instalaciones, mercado eléctrico, autoconsumo y normativa relacionada.
  - Gestión de instalaciones energéticas: mantenimiento, facturación, empresas de servicios energéticos (ESEs), producción de energía eléctrica por cogeneración y fuentes renovables

Las pruebas de la Fase 1 se realizarán **en el plazo aproximado previsto de 4 semanas desde la**

Proben data, tokia eta ordutegia kanpoko aholkularitza-enpresaren orrian argitaratuko dira. 1. faseko proba teorikoak eta/edo praktikoak eta psikoteknikoak egun berean egingo dira.

1. fasea gainditzen duten izangaiak 40 baino gehiago badira, puntuazio handieneko lehenengo 40 izangaiak bakarrik igaroko dira 2. fasera. Puntuazio handieneko 40 puntuazioen artean berdinketa-egoerak badaude, test motako ezagutza-proban puntuazio onena lortu dutenak igaroko dira.

## 2. FASEA

Gaitasun-elkarriketa: curriculum-elkarriketa bat izango da, eta, bertan, lanpostua kudeatzeko gaitasun teknikoak baloratuko dira. Elkarriketa hori kanpoko aholkularitza-enpresak egingo du, 1. faseko probak zuzendu ondoren. Baloratu egiten dira

### GAITASUN KRITIKOAK ETA FUNTZEZKOAK, ETA BESTE ESKUMEN BATZUK

Merezimenduak egiaztatzea: gainerako merezimenduen esperientzia eta **ziurtagiriak egiaztatzeko** epea 2. FASEKO elkarriketa egiteko proposatutako eguna izango da, eta 1. faseko behin betiko zerrenda argitaratu ondoren jakinaraziko da. Eskura emango da probaren egunean bertan, **lan-bizitzaren txostenarekin batera**.

Ematen diren kopiek aurrealdea eta errefusa izango dituzte, eta **III. EREdua** modu mekanografikoan beteta.

Egiaztapenen jaulkipen-datak, nolanahi ere, eskabideak aurkezteko azken eguna baino lehenagokoa izan beharko du.

3. fasera igaroko dira 2. faserako ezarritako gutxieneko puntuazioa gainditu duten pertsonak.

## 3. FASEA

Merezimenduak eta esperientzia baloratzea izango da.

Kanpoko aholkularitza-enpresak txosten bat egingo du emaitzekin, eta izendatutako epaimahaiak onartu ondoren, akta egingo da eta bertan jasoko da behin betiko zerrenda.

## 4. FASEA

VISESAk izendatutako epaimahaiak egindako elkarriketa, elkarriketa horretan, izangai finalisten antolamendura egokitzeko gaitasuna ebaluatuko da,

**publicación de las bases.** La fecha, el lugar y horario de las pruebas se publicarán en la página de empresa consultora externa. Las pruebas teóricas y/o prácticas y psicotécnicas de la Fase 1, se realizarán en un mismo día.

En el caso de que el número de aspirantes que superen la fase 1 sea superior a 40, únicamente pasarán a la fase 2 las 40 primeras de mayor puntuación. En el caso de que entre las 40 de mayor puntuación haya situaciones de empate, en ese caso, pasarán quienes mejor puntuación hayan obtenido en la prueba de conocimiento tipo test.

## FASE 2

Entrevista competencial: consistirá en una entrevista curricular en la que se valorarán las competencias técnicas de gestión del puesto. Esta entrevista la realizará la empresa consultora externa una vez corregidas las pruebas de la Fase 1. Se valoran

### COMPETENCIAS CRÍTICAS Y ESENCIALES y OTRAS COMPETENCIAS

**La entrega de acreditaciones** de méritos: el plazo para acreditación de la experiencia y certificados del resto de méritos, será la fecha propuesta para la realización de la entrevista de la FASE 2 y que se notificará una vez publicado el listado definitivo de la Fase 1. Se entregará en mano el mismo día de la prueba **junto con el informe de la vida laboral**.

Las copias que se faciliten llevarán en su caso, anverso y reverso y **el MODELO III** debe de estar cumplimentado de forma mecanográfica

La fecha de emisión de las acreditaciones deberá de ser en todo caso, anterior a la fecha límite para la presentación de solicitudes.

Pasarán a Fase 3 las personas que hayan superado la mínima puntuación establecida para la fase 2.

## FASE 3

Consistirá en la valoración de méritos y experiencia

La empresa consultora externa, emitirá un informe con los resultados y una vez aprobados por el Tribunal designado, se levantará acta y en ella, se recogerá el listado definitivo.

## FASE 4

Entrevista realizada por el tribunal nombrado por VISESA en la que se evaluará la adaptabilidad a la organización y al puesto de las personas candidatas

2. fasean baloratutakoez bestelako gaitasunen balorazioaren bidez.

4. fasera igaroko dira aurreko faseetan metatutako puntuaziorik handiena lortu duten gehienez 5 pertsona.

Proben datak, tokia eta ordutegia kanpoko aholkularitza-enpresaren eta Visasaren webgunean argitaratuko dira, edo posta elektronikoz jakinaraziko dira.

1., 2. 3. eta 4. faseko atalak epaimahaiak ezarritako irizpideen arabera baloratuko dira. Irizpide horiek **2. eranskinean** jaso dira.

Fase bakoitzeko behin-behineko zerrendak argitaratu ondoren, 3 lan-eguneko epea ezartzen da alegazioak aurkezteko.

Zerrenda horiek pertsonen NANaren azken 4 digituak eta letra jasoko ditu, eta VISESAREN web-orrian eta kanpoko aholkularitza-enpresaren web-orrian argitaratuko da.

#### **SEIGARREN OINARRIA.- EPAIMAHAIAREN OSAERA**

Lan-kontratazioko espediente oro bere epaimahaia eratuz hasiko da, lan-kontratazioko politika eta prozeduran ezarritakoaren arabera. Epaimahai horretan parte hartzera gonbidatuta egongo dira zuzendari nagusia, arloko zuzendaria, pertsonen zuzendaria eta enpresa-batzordeko ordezkari bat:

- .- Kide: dagokion arloko zuzendaria
- .- Kide eta idazkaria: pertsona eta Zerbitzu Orokorretako zuzendaria
- .- Kidea: enpresa Batzordearen ordezkaria
- .- Presidentea: zuzendari Nagusia

Epaimahaia osatzen dutenek parte hartu ezin badute, epaimahaiak ordezkioak izendatu ahal izango ditu.

- .- Kide: dagokion arloko teknikaria edo koordinatzailea
- .- Kide eta idazkaria: arloko zuzendaria
- .- Kidea: enpresa Batzordeko kidea
- .- Presidentea: arloko zuzendaria

Nolanahi ere, kalifikazio-taldea gutxienez hiru pertsonak osatu beharko dute.

finalistas mediante la valoración de competencias en todo caso distintas a las valoradas en la Fase 2.

Pasarán a Fase 4, máximo 5 personas, que hayan obtenido la mayor puntuación acumulada de las fases anteriores.

Las fechas, el lugar y horario de las pruebas se publicarán en la Web empresa consultora externa y Visesa o se comunicarán vía correo electrónico.

Los apartados de la Fase 1, 2, 3 y 4 serán valorados en función de los criterios establecidos por el Tribunal y que se acompañan como **Anexo 2**.

Publicados los listados provisionales de cada fase, se establece un periodo de 3 días hábiles para la presentación de alegaciones.

Los listados que contendrán los últimos 4 dígitos y letra del DNI de las personas se publicarán tanto en la página Web de VISESA como en la de empresa consultora externa.

#### **BASE SEXTA.- COMPOSICIÓN DEL TRIBUNAL**

Todo expediente de Contratación Laboral se iniciará constituyendo su Tribunal, conforme a lo establecido en la Política y Procedimiento de Contratación Laboral, el cual está formado por el Director General, el Director/a de Área, la Directora de Personas y una persona integrante del Comité de Empresa:

- .- Vocal : Director/a del área correspondiente
- .- Vocal y Secretaria: Directora de Personas y Servicios Generales
- .- Vocal : Persona Integrante del Comité de Empresa
- .- Presidente: Director General

En caso de imposibilidad de asistencia de quienes conforman el tribunal, éste podrá proceder a la designación de las personas sustitutas.

- .- Vocal : técnico/a o coordinador/a del área correspondiente
- .- Vocal y Secretaria: Director/a de área
- .- Vocal: Persona Integrante del Comité de Empresa
- .- Presidente: Director/a de área

En todo caso el Equipo Calificador deberá de estar compuesto por al menos tres personas.



## **ZAZPIGARREN OINARRIA.- HAUTAGAIA HAUTATZEA**

Hautaketa-probak amaitutakoan, epaimahaiak guztizko puntuazio handiena lortzen duen izangaiaren aldeko kontratazio-proposamena egingo du, fase bakoitzean lortutako puntuazioak batu ondoren.

Berdinketarik badago eta trebakuntza-berdintasuna badago, emakumeei emango zaie lehentasuna emakumeen ordezkartza% 40tik beherakoa den maila eta kategorietan, salbu eta beste hautagaiak neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duten arrazoiak baditu, sexuan oinarritutako bereizkeriarik izan ez arren, hala nola enpleguan sartzeko eta mailaz igotzeko zailtasun bereziak dituzten beste kolektibo batzuetako kide izatea "Legearen IV. kapituluko 19, 4a) artikulua". 4/2005, otsailaren 18koa, Emakumeen Berdintasunerako.

Beharrezkoa izanez gero, epaimahaiak erabakiko du, 1. eta 2. 3. eta 4. faseetan berdinketa gertatuz gero, beste probaren bat egitea, hautagaitzarik onena aukeratzeko.

Lanpostu honetarako probaldia honako hau izango da: 6 hilabete. Epaimahaiak probaldi horren ebaluazio-batzordea izendatu beharko du, eta haiek egin beharko dute gizarteratze-prozesuaren jarraipena eta prozesua itxi. Egokia bada, txostena egitea.

### **Hautaketa-prozesuaren amaiera eta aurkaratzeak.**

Epaimahaiaren proposamena ikusita, zuzendari nagusiak prozesuan puntuazio handiena lortu duen pertsona hautatuko du.

Interesdunek lan-arloko jurisdikzioan aurkaratu ahal izango dute erabakia.

Interesdunek lan-arloko jurisdikzioan aurkaratu ahal izango dituzte oinarri haiek edo Epaimahaiaren erabakiak hautaketa-prozesua izapidetzen ari den bitartean, baldin eta prozesuan parte-hartzaile bat baztertzea badakarte.

### **Jakinarazpenak**

Izangaiaren hautaketa interesdunei jakinaraziko zaie, eta horrek hamar egun naturaleko epean aurkeztu beharko ditu VISESA-n hautaketa-prozesu honetan parte hartzeko eskatzen diren baldintzen

## **BASE SEPTIMA.- SELECCIÓN DE LA PERSONA CANDIDATA**

Concluidas las pruebas selectivas, el Tribunal formulará propuesta de contratación a favor de la persona aspirante que obtuviese mayor puntuación total, una vez sumadas las puntuaciones obtenidas en cada una de las fases.

En caso de empate y existir igualdad de capacitación, se dará prioridad a las mujeres en aquellos niveles y categorías en los que la representación de éstas sea inferior al 40%, salvo que concurran en el otro candidato motivos que, no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo" Art 19, 4a), del Cap IV de la LEY 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

El Tribunal acordará si fuera necesario y en caso de empate tanto en fase 1 como en fase 2, 3 y 4, la realización de alguna nueva prueba a fin de seleccionar la mejor candidatura.

Se establece que el periodo de prueba para este puesto sea de 6 meses, debiendo el Tribunal nombrar a la comisión evaluadora de ese periodo de prueba, siendo ésta quien deberá realizar el seguimiento del proceso de inserción y cerrarlo en el caso de que sea satisfactorio y en caso contrario, emitir un informe justificativo.

### **Finalización del proceso de selección e impugnaciones.**

A la vista de la propuesta del Tribunal, el Director General seleccionará a la persona que haya obtenido la mayor puntuación en el proceso.

Las personas interesadas podrán impugnar la decisión ante la jurisdicción social.

Las personas interesadas podrán también impugnar ante la jurisdicción social las presentes Bases o las decisiones del Tribunal durante la tramitación del proceso de selección que impliquen la exclusión de un participante en el proceso.

### **Notificaciones**

La selección de la persona candidata será notificada a la persona interesada, quien deberá presentar en VISESA dentro del plazo de diez días naturales los documentos acreditativos de las condiciones que para

egiaztagiriak, eskatutako oinarrian:

- Lanean normaltasunez aritzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisikorik ez duela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- Curriculum vitaean aitortutako prestakuntza akademikoa egiaztatzen duten titulazioen eta ziurtagirien edo diplomen kopia kautotua.
- Egiaztagiriaren kopia kautotua edo fotokopia (hizkuntzak).
- Herri-administrazioen zerbitzura diharduten langileen bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aurreikusitako ezgaitasun eta bateraezintasuneko legezko kausaren batean sartuta ez egotearen adierazpena.
- Deklarazio honek ez du ezereztu gabeko aurrekari penalik, ezta ezereztu daitekeenik ere, ondarearen aurkako eta ordena sozioekonomikoaren aurkako deluzko delituengatik, Ogasun Publikoaren eta Gizarte Segurantzaren aurkako delituengatik, Administrazio Publikoaren aurkako delituengatik eta faltsutzeengatik, eta ez da administrazio-ebazpen irmoaren bidez zehatu apirilaren 28ko 10/2010 Legea hausteagatik kargutik kentzea edo kargutik kentzea. ( 304/2014 Errege Dekretua, maiatzaren 5ekoa, kapital-zuriketa eta terrorismoaren finantzaketa prebenitzeko apirilaren 28ko 10/2010 Legearen Erregelamendua onartzen duena.

Proposatutako hautagairen batek ez badu eskatutako dokumentazioa aurkezten, VISESAk gai deklaratuak hurrengo hautagaia kontratatu ahal izango du, prozeduraren azken puntuazioaren hurrenkerari jarraituz.

Faseak gainditu dituzten gainerako hautagaiek aldi baterako kontratazioetarako lan-poltsa osatuko dute. Izangai bakoitzaren puntuazio-ordenak zehaztuko du deialdi-ordena.

Poltsak 7 urteko indarraldia izango du, argitaratzen den egunetik aurrera. Profil bereko poltsa bat argitaratuta eta indarrean badago, prozesu honetatik sortuko litzatekeen poltsaren gainetik lehentasuna izango luke.

participar en este proceso selectivo se exigen en la base requerida:

- Certificado acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal ejercicio de la función para desempeñar.
- Copia autenticada de las titulaciones y de los certificados o diplomas acreditativos de la formación académica declarada en el currículum vitae.
- Copia autenticada o fotocopia del certificado (idiomas).
- Declaración de no hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas o incursas en alguna de las causas legales de incapacidad e incompatibilidad previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
- Declaración que no cuenta con antecedentes penales no cancelados ni susceptibles de cancelación por delitos dolosos contra el patrimonio, y contra el orden socioeconómico, contra la Hacienda Pública y Seguridad Social, delitos contra la Administración Pública y falsedades, ni ha sido sancionado mediante resolución administrativa firme con la suspensión o separación del cargo por infracción de la Ley 10/2010, de 28 de abril. (Art. 40 del Real Decreto 304/2014, de 5 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo).

En el supuesto de que alguna de las personas candidatas propuestas no presentase la documentación requerida, VISESA podrá contratar a la siguiente persona candidata declarada apta siguiendo el orden de puntuación final del procedimiento.

El resto de candidaturas que hayan superado las fases, pasarán a conformar una bolsa de trabajo para contrataciones de carácter temporal. El orden de puntuación de cada aspirante determinará el orden de llamamiento a la misma.

La vigencia de la bolsa será de 7 años desde la fecha de publicación de la misma. En caso de que exista una bolsa publicada y en vigor del mismo perfil, ésta tendrá prioridad sobre la bolsa que surgiera del presente proceso.

## **ZORTZIGARREN OINARRIA.- DATUEN BABESA**

Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean eta Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera, hautagaiei beren datu pertsonalei buruz egiten ditugun tratamenduei buruzko gai hauen berri ematen zaie:

Tratamenduaren arduraduna: EUSKADIKO ETXEBIZITZA ETA LURZORUA, S.A. (IFK: A20306775; helbidea: Gamarrako Atea, 1a - 2. solairua, 01013 PK, Vitoria-Gasteiz, (Araba); posta elektronikoa: [VISESA@visesa.eus](mailto:VISESA@visesa.eus).

Datuak babesteko ordezkariaren harremanetarako datuak: Gamarrako ataria, 1a - 2. solairua. P.K. 01013 Vitoria-Gasteiz (Araba). Posta elektronikoa: [dpo@visesa.eus](mailto:dpo@visesa.eus).

Tratamenduaren helburua: hautagaien datu pertsonalak erabiliko dira langileak hautatzeko prozesuan haien parte-hartzea kudeatzeko, bai eta, kontratatutako langile gisa sartzen ez badira, lan-poltsan duten partaidetza kudeatzeko ere.

Tratamenduaren legitimazioa: hautagaien datu pertsonalen tratamendua legitimatzen duen oinarria curriculum vitae ematean eta langileak hautatzeko prozesuan parte hartzean ematen diguten baimena da.

Datuen hartzaileak: hautagaien datu pertsonalak ez zaizkie hirugarrenei jakinaraziko, legezko betebeharrak betetzeko beharrezkoa denean izan ezik. Nolanahi ere, VISESaren webgunean argitaratuko da enplegu-poltsa.

Era berean, jakinarazten dizugu hautaketa-prozesua egiteko kanpoko enpresa bat kontratatu dela, tratamenduaren arduradun gisa jarduten duena, eta harekin sinatu dela datuak tratatzeko kontratua, DBEOren 28.3 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Gordetzeko epea: hautaketa-prozesuaren esparruan emandako hautagaien datu pertsonalak prozesu horretan gordeko ditugu, eta, hala badagokio, lan-poltsaren indarraldian. Ondoren, legezko betebeharrak betetzeko behar diren epeetan gordeko dira.

Interesdunen eskubideak: hautagaiek beren datu pertsonalak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatze, tratamendua mugatzeko, aurka egiteko edo transferitzeko eska dezakete. Horretarako, idatzizko eskaera bat bidali beharko dute Euskadiko etxebizitza eta lurzorua SARA (Gamarrako Atea, 1a - 2. solairua), edo posta elektronikoz bidali [dpo@visesa.eus](mailto:dpo@visesa.eus) helbidera.

## **BASE OCTAVA.- PROTECCIÓN DE DATOS**

De acuerdo con lo dispuesto por el Reglamento General de Protección de Datos y por la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, se informa a las personas candidatas de las siguientes cuestiones relativas a los tratamientos que hacemos de sus datos de carácter personal:

Responsable del tratamiento: VIVIENDA Y SUELO DE EUSKADI, S.A., con CIF nº A20306775, y domicilio en Calle Portal de Gamarra, 1A - 2ª Planta, C.P. 01013 de Vitoria-Gasteiz (Álava); correo electrónico: [visesa@visesa.eus](mailto:visesa@visesa.eus).

Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos: Portal de Gamarra, 1A - 2ª Planta – C.P. 01013 Vitoria-Gasteiz (Álava). Correo electrónico: [dpo@visesa.eus](mailto:dpo@visesa.eus).

Finalidad del tratamiento: los datos personales de las personas candidatas se utilizarán para gestionar su participación en el proceso de selección de personal así como, en caso de que no se incorpore como personal contratado, para gestionar su participación en la bolsa de empleo.

Legitimación del tratamiento: la base que legitima el tratamiento de los datos personales de las personas candidatas es el consentimiento que prestan al facilitarnos su curriculum vitae y participar en el proceso de selección de personal.

Destinatarios de los datos: los datos personales de las personas candidatas no se comunicarán a terceros, salvo que sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales. Ello sin perjuicio de la publicación de la bolsa de empleo en la página web de VISESA.

Asimismo, le informamos de que para realizar el proceso de selección se ha contratado a una empresa externa, que actúa como encargado del tratamiento, habiéndose firmado con ella el correspondiente contrato de tratamiento de datos de acuerdo con lo dispuesto por el artículo 28.3 del RGPD.

Plazo de conservación: los datos personales de las personas candidatas proporcionadas en el marco del proceso de selección los conservaremos durante el mismo y, en su caso, durante la vigencia de la bolsa de empleo. Posteriormente se conservarán durante los plazos necesarios para el cumplimiento de obligaciones legales.

Derechos de los interesados: las personas candidatas pueden solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación, supresión, la limitación del tratamiento, oposición o la portabilidad de los mismos enviando una solicitud por escrito dirigida a VIVIENDA Y SUELO DE EUSKADI, S.A. en calle Portal de Gamarra, 1A - 2ª Planta – C.P. 01013 Vitoria-Gasteiz (Álava), o bien

Erreklamazioa kontrol-agintaritzan: hautagaiek erreklamazioa aurkez dezakete Datuak Babesteko Espainiako Bulegoan, egoitza elektronikoaren bidez edo haien helbidean (Jorge Juan kalea 6, 28001 PK, Madril).

enviando un correo electrónico a dpo@visesa.eus, acompañando en todo caso fotocopia de su DNI.

Reclamación ante la autoridad de control: las personas candidatas pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, bien a través de su sede electrónica o en su domicilio, en calle Jorge Juan, nº 6, C.P. 28001 de Madrid.

## I.ERANSKINA -- Eginkizunen fitxa xehatua



Eginkizunen fitxa

## ANEXO I -- Ficha de Funciones detallada



Ficha de Funciones

## II.ERANSKINA – ESTALDURAKO PUNTUAZIO-IRIZPIDEA

### 1.- HELBURUA

Eranskin honen helburua lanpostua betetzeko hautaketa-prozesuaren 1. faseko, 2. faseko 3. eta 4. faseko puntuaziorako irizpide orokorrak ezartzea da.

## ANEXO II – CRITERIOS DE PUNTUACION PARA LA COBERTURA

### 1.- OBJETIVO

El objetivo del presente anexo es establecer los criterios generales para la puntuación de las fases Fase 1, Fase 2, Fase 3 y Fase 4 del proceso de selección para la cobertura del puesto.

### 2.- FASEAK ETA PUNTUAZIOAK, FASEKA

Hautagaien balorazioa honako fase hauetan egiten da:

- 1. FASEA: Gehieneko puntuazioa: 55 puntu
- 2. FASE: Gehieneko puntuazioa: 20 puntu
- 3. FASEA: Gehieneko puntuazioa: 10 puntu
- 4. FASEA: Gehieneko puntuazioa: 15 puntu

### 2.- FASES Y PUNTUACIONES POR FASE

La valoración de los candidatos se realiza en las siguientes fases:

- FASE 1: Puntuación máxima: 55 puntos
- FASE 2: Puntuación máxima: 20 puntos
- FASE 3: Puntuación máxima: 10 puntos
- FASE 4: Puntuación máxima: 15 puntos

### 3.- BALORAZIO-IRIZPIDEAK

#### - FASEA (probak)

Fase honetako gehieneko puntuazioa 55 puntu da.

- a) Gaitasun-nortasunaren proba:

Eskumen hauek neurtuko dira:

**GAITASUN KRITIKOAK ETA FUNTZESKOAK**  
**BESTE ESKUMEN BATZUK**

### 3.- CRITERIOS DE VALORACION

#### FASE 1 (pruebas)

La puntuación máxima de esta fase es de **55 puntos**

- a) Prueba de personalidad competencial:

Se medirán las siguientes competencias:

**COMPETENCIAS CRÍTICAS Y ESENCIALES**  
**OTRAS COMPETENCIAS**

Proba hau berariaz diseinatu da lanpostuaren hainbat lan-alderditan adierazgarriak diren portaerekin zerikusia duten lanbide-esparruko gaitasunak neurtzeko.

2. fasean egindako elkarrizketa gaitasun-test honen probatik lortutako informazioarekin osatuko da, eta, beraz, behin betiko baloratuko da 2. fasean eta 20 punturekin. Elkarrizketa baloratzeko, jokabide-elkarrizketa egituratuaren eredua erabiliko da.

b) Ezagutza-probak: Test erako proba: deialdi honetan aurrez definitutako gai-zerrendako ezagutzak baloratuko dira, gehienez ere 50 punturekin.

c) Gaitasun-test psikoteknikoa: gaitasun-proba psikotekniko bat baino gehiago izango ditu, eta proba horiek zuzentzeko, hautagaien prestakuntza-mailari eta ezaugarriei egokitutako baremoak aplikatuko dira. Test erako galderak dira, eta gehienez 5 puntu lor daitezke.

2. fasera igaroko dira 1. fasea gainditzen dutenak. Horretarako, gainditu egin beharko da

- Puntuazio osoaren% 60 test motarako
- Psikoteknikoarentzat eskatutako puntuazioaren% 40.

1. fasea gainditzen duten izangaiak 40 baino gehiago badira, puntuazio handieneko lehenengo 40 izangaiak bakarrik igaroko dira 2. fasera. Puntuazio handieneko 40 puntuazioen artean berdinketa-egoerak badaude, test motako ezagutza-proban puntuazio onena lortu dutenak igaroko dira.

## 2. FASEA (elkarrizketa)

- Fase honetako gehieneko puntuazioa 20 puntu da.

**Eskumen-elkarrizketa egituratua:** elkarrizketa bakarra egiten da hainbat blokearekin, eta horretarako kontratatutako hautaketa-enpresak egiten du. Jarraitu beharreko eredua eskumen-elkarrizketa egituratua izango da.

Elkarrizketa-fase honetan, gaitasun-proba osatuko da. Proba horretan, gaitasunak baloratuko dira, eta gehienez 20 puntu emango dira. Horretarako kontratatutako hautaketa-enpresak egindako elkarrizketa. Modu zehatzean ebaluatu eta diskriminatuko da elkarrizketatutako hautagai-

Esta prueba está específicamente diseñada para la medición de competencias en el ámbito profesional relacionadas con comportamientos representativos en diferentes aspectos laborales del puesto.

La entrevista realizada en la Fase 2, se complementará con la información obtenida de la prueba de este test de competencia y se valora de forma definitiva por lo tanto en la Fase 2 y con 20 puntos. La entrevista se valorará mediante el modelo de entrevista conductual estructurada.

b) Pruebas de Conocimientos: Prueba tipo test: en la que se valoran los conocimientos del temario correspondiente y previamente definido en la presente convocatoria y con una puntuación máxima de 50 puntos.

c) Test psicotécnico de aptitud: constará de varias pruebas psicotécnicas aptitudinales en cuya corrección se aplicará los baremos adaptados al nivel formativo y características de los candidatos. Se trata de preguntas tipo test con una puntuación máxima de 5 puntos.

Pasarán a Fase 2 quienes superen la Fase 1. Para ello será necesario superar

- 60% de la puntuación total para el tipo test
- 40% de la puntuación requerida para el psicotécnico.

En el caso de que el número de aspirantes que superen la fase 1 sea superior a 40, únicamente pasarán a la fase 2 las 40 primeras de mayor puntuación. En el caso de que entre las 40 de mayor puntuación haya situaciones de empate, en ese caso, pasarán quienes mejor puntuación hayan obtenido en la prueba de conocimiento tipo test.

## FASE 2 (entrevista)

- La puntuación máxima de esta fase es de 20 puntos

**Entrevista competencial estructurada:** se realiza una única entrevista con varios bloques y es realizada por la empresa de selección contratada a tal efecto. El modelo a seguir será el de entrevista competencial estructurada.

En esta fase de entrevista se complementa la prueba competencial en la que se valorarán las distintas competencias y con una puntuación máxima de 20 puntos. La entrevista realizada por la empresa de selección contratada a tal efecto. Se evaluará y discriminará de forma matizada si las candidaturas



zerrendek lanpostua betetzeko ezaugarriak, trebetasunak eta portaerak behar bezala betetzen dituzten.

entrevistadas reúnen de forma suficiente los rasgos, habilidades y comportamientos para desempeñar el puesto.

Elkarrizketa horietan honako gaitasun eta faktore hauek neurtzen dira 3 maila (oinarrizkoa, ertaina eta altua) dituen eskala batean, 1etik 9ra bitarteko 9 maila puntuatuta banatuta. Puntuazio osoa 20 puntukoa da.

En estas entrevistas se miden las siguientes competencias y factores en una escala que comprende 3 niveles (básico, medio y alto) divididos en 9 niveles puntuados del 1 al 9. El total de la puntuación se traslada a 20 puntos.

#### GAITASUN KRITIKOAK ETA FUNTZESKOAK

#### COMPETENCIAS CRÍTICAS Y ESENCIALES

- Antolatze, planifikatze, entregatze konpromisoak betetzeko eta zereginak koordinatzeko eta horien jarraipena egiteko gaitasuna
- Autonomia
- Egokitze gaitasuna eta malgutasuna
- Komunikatzeko gaitasuna, asertibitatea eta empatia

- Capacidad de Organización, planificación, cumplimiento de compromisos de entrega y coordinación y seguimiento de tareas
- Autonomía
- Capacidad de adaptación y flexibilidad
- Capacidad de comunicación, asertividad y empatía

#### BESTE ESKUMEN BATZUK

#### OTRAS COMPETENCIAS

- Gaitasun analitikoa/Laburpen-gaitasuna
- Emaizetara eta lorpena orientatzea
- Konpromiso/nortasun korporatiboaren zentzua
- Kalitatea orientatzea
- Ekimena eta proaktibitatea
- Negoziazio-trebetasunak
- presiopean lan egitea - Oreka emozionala

- Capacidad analítica/Capacidad de síntesis
- Orientación a resultados y al logro
- Sentido de compromiso/identidad corporativa
- Orientación a la calidad
- Iniciativa y proactividad
- Habilidades de negociación
- Trabajar bajo presión-Equilibrio emocional

Elkarrizketa osatzeko, azterketa pertsonaleko eta gaitasunen azterketako test batean lortutako informazioa erabiliko da.

La entrevista se complementará con la información obtenida de la prueba de un test de análisis personal y de competencias.

Proba gainditzeko, proba osoa gainditu beharko da, probaren balioaren% 60ekin. Aldi berean, beharrezkoa izango da kritikotzat eta funtsezkotzat jotzen diren gaitasun guztiak esleitutako balioaren% 60arekin gainditzea.

Para superar la prueba, será necesario aprobar el conjunto de la prueba con un 60% del valor de la misma. Al mismo tiempo, será necesario que todas aquellas competencias que se determinen como críticas y esenciales, se superen con el 60% del valor asignado.

Eskumen kritikoen kopuruak ezin izango du inola ere gainditu eskumen guztien% 60.

El número de competencias críticas en ningún caso podrán superar el 60% del total de las competencias.

### 3.FASEA (Merezimenduak eta hizkuntzak)

### FASE 3 (Méritos e Idiomas)

- Fase honetako gehieneko puntuazioa 10 puntukoa da.

- La puntuación máxima de esta fase es de 10 puntos.

#### MEREZIMENDUAK

#### MÉRITOS

- Lanpostuari buruzko ezagutzak eta esperientzia baloratuko dira, hautagaiek

- Se valorarán los conocimientos y experiencia que sea relativa al puesto de trabajo y que los

metatu ahal izan dituztenak eta egiaztatu ahal izan dituztenak eta eskabideak aurkezteko data baino lehenagoko data dutenak, jarraian jasotzen diren ataletan. Atal horiek baztertzailak izango dira kasu guztietan (egiaztapen bat faktore bakar batean baloratuko da (puntuaziorik handiena duena).

Berariaz emandako **III. EREDUAN** jasotako esperientzia baino ez da berrikusiko eta zenbatuko. Merezimenduen fasea zenbatzeko, ezinbestekoa da III. EREDUA epearen barruan behar bezala beteta aurkeztea. Aurkeztutako informazioa lan-bizitzaren, enpresa-ziurtagiriaren eta titulu ofizialen bidez eta erakunde jaulkitzaileen ziurtagiriak egiaztatu beharko da. Entregatzeko epea 2.faseko probak egiteko eguna izango da.

Ematen diren kopiek aurrealdea eta errefusa izango dituzte, eta III. eredu modu mekanografikoan beteta. Aurkeztutako egiaztagiriek zenbakituta egon beharko dute.

- **Lanbide-esperientzia berdina edo simularra: (4 puntu)**
- Hautagaiak deialdi honen xede den lanpostuaren pareko edo antzeko gisa justifika dezakeen lanbide-esperientzia baloratuko da, eta antzekotzat joko dira energiaren, ingurumenaren eta jasangarritasunaren arloko proiektuen kudeaketarekin, Europako proiektuen kudeaketarekin edo etxebizitzaren efizientzia energetikoa hobetzera bideratutako beste erakunde publiko edo pribatu batzuek lagundutako beste proiektu batzuekin lotura zuzena duten lanak, eraikuntza berrikoak izan. Birgaitze edo birsortze proiektuetarako Era berean, kontsumo ia nuluetara bideratutako diseinuak eta instalazioak, energia-ziurtapeneko esperientzia eta energia-zerbitzuak dituzten eraikuntza-proiektuetan laguntzea baloratuko da.
- Hautagaiak deialdi honen xede den lanpostuaren pareko edo antzeko gisa justifika dezakeen lanbide-esperientzia baloratuko da ondorio horietarako, eta

candidatos hayan podido acumular y puedan acreditar y cuya fecha sea anterior a la fecha de la presentación de la solicitud, en los apartados que se recogen seguidamente, los cuales serán en todos los casos excluyentes (una acreditación será valorada únicamente en un factor (el de mayor puntuación).

Se revisará y en todo caso computará, exclusivamente la experiencia recogida en el **MODELO III** facilitado para tal efecto. Para computar la fase de méritos es requisito imprescindible la presentación cumplimentada en plazo del MODELO III cumplimentado adecuadamente. La información presentada deberá ser acreditada a través de vida laboral, certificado de empresa, títulos oficiales y certificados de entidades emisoras. El plazo de entrega será la fecha para la realización de las pruebas de la FASE 2.

Las copias que se faciliten llevarán en su caso, anverso y reverso y el modelo III cumplimentado de forma mecanográfica. Los documentos acreditativos aportados deberán estar numerados.

- **Experiencia Profesional Igual o Similar: (4 puntos)**
- Se valorará la experiencia profesional que el candidato o candidata pueda justificar como igual o similar a la del puesto que es objeto de la presente convocatoria a estos efectos, se considerarán similares los trabajos que tengan relación directa con gestión de los proyectos en el ámbito Energético, de Medioambiente y de Sostenibilidad, de Proyecto Europeos u otros proyectos apoyados por otras instituciones públicas o privadas orientados a la mejora de la eficiencia energética en vivienda, tanto para nueva edificación como para rehabilitación o proyectos de regeneración urbana. Igualmente se valorará la colaboración en proyectos edificatorios con diseños e instalaciones orientadas a consumos casi nulos, experiencia en certificación energética, y servicios energéticos.
- Al objeto de su justificación, el candidato o candidata deberá presentar el desglose de experiencia en los distintos trabajos, con

antzeko gisa hartuko dira -----rekin lotura zuzena duten lanak, justifikatze aldera.

Jarduera egin den administrazioako organoak, erakunde profesional korporatiboak edo enpresa eskuduneko langileek eman beharko dute egiaztapena, lanpostuaren, egindako eginkizunen, kategoriaren eta lan-harreman juridikoaren xehetasunekin.

Gizarte Segurantzaren lan-bizitzari buruzko txostena entregatu beharko da. Txosten honetako datuak aurkeztutako gainerako dokumentazioaren gainetik egongo dira.

Horri kalterik egin gabe, epaimahaiak xehetasun eta justifikazio handiagoa eskatu ahal izango du atal honetan antzeko esperientzia gisa zenbatutako lanei buruz. Nolanahi ere, denbora hori lan egindako urteko unitate osoen gainean zenbatuko da, egiaztatutako urteak betekizun baztertzailatzat hartu gabe, eta 0,15 puntu azken 6 urteetan egiaztatutako esperientzia-urte bakoitzeko, eta 0,05 puntu seigarren urtetik aurrera..

- III. ereduan emandako informazioa bakarrik baloratuko da, behar bezala egiaztatuta badago eta honako xehetasun hauen arabera:

- Oro har, Europako proiektuen esparrua baloratuko da (puntu 1, gehienez).
- Etxebizitza publiko edo pribatuaren efizientzia energetikoaren edo etxebizitza birgaitzearen arloko proiektuen esparrua baloratuko da (gehienez puntu 1).
- Zerbitzu energetikoen eremua baloratuko da (gehienez puntu 1).
- Esperientzia proiektuen Bim kudeaketan (gehienez puntu 1)

#### ○ Erlazionatutako prestakuntza (2 puntu)

- Lanpostuaren ezagutza espezifikoak garatzera bideratutako prestakuntza espezifikoak baloratzen dugu, hala nola, etxebizitza publikoaren sustapena, instalazioak, energia-zerbitzuak, Europako proiektuak, energia-eraginkortasuna, hiri-

indicación de las principales funciones y su plazo, en modelo III.

La acreditación deberá de ser emitida por órgano de la administración, entidad profesional corporativa o personal de empresa competente en el que se hubiera realizado la actividad con el detalle del puesto, las funciones realizadas, categoría y relación jurídica laboral.

Será necesaria la entrega del Informe de vida laboral de la Seguridad Social. Los datos de este informe prevalecerán sobre el resto de documentación aportada.

Sin perjuicio de ello, el Tribunal podrá solicitar mayor detalle y justificación de los trabajos computados como experiencias similares en este apartado. El tiempo será computado en todo caso sobre unidades enteras de año trabajado y sin considerar los años acreditados como requisito excluyente y a razón de 0,15 puntos por cada año de experiencia acreditada en los últimos 6 años y 0,05 a partir del sexto año.

- Se valorará exclusivamente la información aportada en el modelo III y que esté debidamente acreditada y según el siguiente detalle

- Se valorará el ámbito de proyectos Europeos en general (máximo 1 punto).
- Se valorará el ámbito de proyectos en materia de eficiencia energética de vivienda pública o privada o rehabilitación de vivienda (máximo 1 punto)
- Se valorará el ámbito de servicios energéticos (máximo 1 punto)
- Experiencia en gestión BIM de proyectos (máximo 1 punto)

#### ○ Formación Relacionada (2 puntos)

- Valoramos la Formación Específica orientada al desarrollo de conocimientos específicos del puesto tales como Promoción Vivienda pública, instalaciones, servicios energéticos, proyectos europeos, eficiencia energética,

birgaitzea eta -berroneratzea, ingurumena, garapen jasagarria.

rehabilitación y regeneración urbana, medioambiente, desarrollo sostenible.

2010 baino lehen egindako ikastaroak ez dira baloratuko, 250 ordu edo gehiagokoak izan ezik.

**Akreditazioek ordu-kopurua jaso behar dute.**

- Lanpostuari buruzko ezagutza espezifikoiari buruzko ikastaroak, 450 ordu edo gehiagokoak;
  - Egiatzatutako ikastaro bakoitzeko puntu 0,5 emango da, gehienez puntu 0,5.
- Lanpostuari buruzko ezagutza espezifikoiari buruzko ikastaroak, 250 ordu edo gehiagokoak;
  - Egiatzatutako ikastaro bakoitzeko 0,25 puntu emango dira, gehienez puntu 1.
- Ezagutza espezifikoiari buruzko ikastaroak, 100 ordutik gorakoak; hautagaiak egiaztatutako ikastaroak baloratuko dira, 0,10 puntu egiaztatutako ikastaro bakoitzeko, gehienez ere 0,30 puntu.
- Ezagutza espezifikoiari buruzko ikastaroak, 50 ordutik gorakoak; hautagaiak egiaztatutako ikastaroak baloratuko dira: 0,05 puntu egiaztatutako ikastaro bakoitzeko, eta 0,2 puntu gehienez.

Epaimahaiak modu espezifikoagoan zehaztu ahal izango du oinarrietan jaso ez den intereseko beste prestakuntza edo master bat, eta aurreko paragrafoetan ezarritako mugen arabera baloratuko da.

Aurkeztutako egiaztapenak baloratu gabe geratuko balira, dagokion ikastaro-tipologian maximora iristeagatik (ordu-bolumenaren arabera), beheragoko hurrengo ikastaro-tipologiaren arabera (ordu-bolumenean) edo hurrengoaren arabera baloratu ahal izango da.

Era berean, eta Epaimahaiaren irizpidearen arabera, baliteke ikastaroren bat ez baloratzea, baldin eta ikastaro hori denboran behin eta berriz egin bada eta errepikapen horrek ez badakar kualifikazio handiagorik.

#### **HIZKUNTZAK (4 puntu)**

- **Ingelesa**
  - Ingeleseko prestakuntza balioesten dugu
  - Titulazio ofiziala egiaztatu behar da.

No se valoran aquellos cursos realizados con anterioridad a 2010, salvo aquellos que sean de 250 horas o más. **Es necesario que las acreditaciones recojan el número de horas.**

- Cursos en conocimiento específico del Puesto de igual o más de 450 horas;
  - Se valorar a razón de 0,5 puntos por curso acreditado. hasta el máximo de 0,5 puntos.
- Cursos en conocimiento específico del Puesto de igual o más de 250 horas;
  - Se valorar a razón de 0,25 puntos por curso acreditado. hasta el máximo de 1 punto.
- Cursos en conocimiento específico, de igual o más de 100 horas; se valorarán los cursos acreditados por el candidato o candidata, a razón de 0'10 puntos por cada curso acreditado, hasta el máximo de 0.30 punto.
- Cursos en conocimiento específico, igual o de más de 50 horas, se valorarán los cursos acreditados por el candidato o candidata, a razón de 0'05 puntos por cada curso acreditado, hasta el máximo de 0,20 puntos.

El tribunal podrá determinar de forma más específica alguna otra formación de interés o master que no se haya recogido en las bases y se valorará según los límites establecidos en los apartados anteriores.

En el caso de que acreditaciones presentadas quedaran sin ser valoradas por llegar al máximo en la tipología de curso que le corresponde (por volumen de horas), podrá ser valorado según la tipología de curso inmediatamente inferior (en volumen de horas) o siguientes.

Igualmente y a criterio del Tribunal puede no valorarse algún curso, si este se ha realizado de forma repetida en el tiempo y esta repetición no aporta mayor cualificación.

#### **IDIOMAS (4 puntos)**

- **Inglés**
  - Valoramos la Formación en Inglés
  - Es necesario acreditar titulación oficial.

- Faktore hori gehienez 1 punturekin baloratzen da aurkeztutako akreditazio guztien artean.
  - C2 1 puntu

- Este factor se valora con 1 punto máximo entre todas las acreditaciones presentadas.
  - C2 1 puntu

#### ○ Euskara

- Titulazio ofiziala egiaztatu behar da.
- Faktore horretan, gehienez 3 puntu emango dira, eta hautagaiak egiaztatutako gehieneko maila baloratuko da, irizpide hauen arabera:
  - B1 0,5 puntu
  - B2 puntu 1
  - C1 2 puntu
  - C2 3 puntu

#### ○ Euskera

- Es necesario acreditar titulación oficial.
- En este factor se valorará con un máximo de 3 puntos y se valora el nivel máximo acreditado por el candidato o candidata según los siguientes criterios :
  - B1 0,5 puntos
  - B2 1 punto
  - C1 2 puntos
  - C2 3 puntos

### 4. FASEA

WISESAk izendatutako epaimahaiak egindako elkarrizketa. Erakundearekiko eta lanpostuarekiko egokitzapena ebaluatuko da, eskumen-elkarrizketa egituratu baten bidez.

Fase honetan, aurreko faseen baturan puntuazio handiena lortu duten 5 pertsona elkarrizketatuko dira gehienez.

Funtsezko gaitasun kritiko hauek balioetsiz zutituko da:

- Ikuspegi orokorro
- Diziplina anitzeko taldeetan lan egiteko eta koordinatzeko gaitasuna.
- Barneko/kanpoko bezeroarenganako orientazioa: arazoak konpontzea eta konponbideak proposatzea).
- Itxaropena

Gaitasunak 3 maila (oinarrikoa, ertaina eta altua) dituen eskala batean neurtzen dira. Fase honetako puntuazioa, guztira, 15 puntukoa da.

Proba gainditzeko gutxieneko puntuazioa guztizko puntuazioaren% 60 da, eta, gainera, gaitasun bakoitza esleitutako gehieneko puntuazio partzialaren% 60ekin pasatzea beharrezkoa da.

### FASE 4

Entrevista realizada por el tribunal nombrado por WISESA en la que se evaluará la adaptabilidad a la organización y al puesto mediante la realización de un aentrevista competencial estructuradade.

En esta fase se entrevistará a máximo 5 personas que hayan obtenido la mayor puntuación de la suma de las fases anteriores.

Se eralizará mediante la valoración de las siguientes competencias críticas esenciales:

- Visión Global
- Capacidad de trabajo y coordinación en equipos multidisciplinares.
- Orientación al cliente interno/externo: Resolución de problemas y propuesta de soluciones).
- Expectativa

Se miden las competencias en una escala que comprende 3 niveles (básico, medio y alto). El total de la puntuación de esta fase es de 15 puntos.

La mínima puntuación requerida para pasar la prueba es del 60% de la puntaución total, siendo necesario además, pasar cada una de las competencias con un 60% de su puntuación máxima parcial asignada.



## PUNTUAZIOEN LABURPENA

## RESUMEN DE PUNTUACIONES

BALORAZIOEN LABURPENA / RESUMEN DE VALORACIONES		PUNTUAZIOAK / PUNTUACIONES		
FASEA/FASE	PROBA/PRUEBA	GEHINEZKO PUNTUAZIOA / PUNTUACIÓN MÁXIMA	GUTXIENEO PUNTUAZIOA / PUNTUACIÓN MÍNIMA	Gutxieneko % Mínimos
<b>1. FASEA PROBAK FASE 1- PRUEBAS</b>	a) Ezagutza-proba/Prueba de conocimiento:			
	1. Gai-zerrendan jasotako gaiet buruzko test mota/Tipo test sobre cuestiones recogidas en el temario	50	30	60%
	b) Eskumen-nortasunaren test-proba/Test de personalidad competencial			--
	c) Proba psikoteknikoak/pruebas psicotécnicas	5	2	40%
	<b>1. FASE GUZTIRA/TOTAL FASE 1</b>	<b>55</b>	<b>32</b>	
<b>2. FASEA - ELKARRIZKETA FASE 2- ENTREVISTA</b>	Elkarrizketa (Jokabide egituratua) + Gaitasunen azterketa pertsonala / Entrevista (conductual Estructurada)+ Análisis test personal competencial	20	12	60%
	<b>2. FASE GUZTIRA/TOTAL FASE 2</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	
<b>3. FASEA MEREZIMENDU AK FASE 3- MERITOS</b>	Esperientzia/Experiencia	4		
	Prestakuntza egiaztatzea/Acreditación formación	2		--
	Ingelesa/Inglés	1		--
	Euskara/Euskera	3		--
	<b>3. FASE GUZTIRA/TOTAL FASE 3</b>	<b>10</b>	<b>--</b>	
<b>4. FASEA - ELKARRIZKETA FASE 4- ENTREVISTA</b>	Elkarrizketa (Jokabide egituratua) /Entrevista (conductual Estructurada)	15	9	60%
	<b>4. FASE GUZTIRA/TOTAL FASE 4</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	
	<b>GUZTIZKO BALORAZIOA/VALORACION TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>53</b>	

### 3. ERANSKINA – GAI ZERREDA

### ANEXO 3 - TEMARIO

- 732/2019 Errege Dekretua, abenduaren 20koa, Eraikuntzaren Kode Teknikoa aldatzen duena.
- 564/2017 Errege Dekretua, ekainaren 2koa, eraikinen eraginkortasun energetikoa ziurtatzeko oinarriko prozedura onartzen duen apirilaren 5eko 235/2013 Errege Dekretua aldatzen duena.
- 25/2019 Dekretua, otsailaren 26koa, Euskal Autonomia Erkidegoko eraikinen eraginkortasun energetikoaren ziurtagarri eta kontrol- eta erregistro-prozedurari buruzkoa.
- 413/2014 Errege Dekretua, ekainaren 6koa, energia-iturri berriztagarrietatik, kogenerezioetik eta hondakinetatik energia elektrikoa ekoizteko jardura arautzen duena.
- 244/2019 Errege Dekretua, apirilaren 5koa, energia elektrikoaren autokontsumoaren baldintza administratiboak, teknikoak eta ekonomikoak arautzen dituenak.
- Real Decreto 732/2019, de 20 de diciembre, por el que se modifica el Código Técnico de la Edificación
- Real Decreto 564/2017, de 2 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 235/2013, de 5 de abril, por el que se aprueba el procedimiento básico para la certificación de la eficiencia energética de los edificios.
- DECRETO 25/2019, de 26 de febrero, de certificación de la eficiencia energética de los edificios en la Comunidad Autónoma del País Vasco, su procedimiento de control y registro.
- Real Decreto 413/2014, de 6 de junio, por el que se regula la actividad de producción de energía eléctrica a partir de fuentes de energía renovables, cogeneración y residuos.
- Real Decreto 244/2019, de 5 de abril, por el que se regulan las condiciones administrativas, técnicas y económicas del autoconsumo de energía eléctrica

